附件

|  |
| --- |
| 报名表应聘岗位：  |
| 报名应聘人员情况 | 姓名 | 　 | 出生年月 （ 岁）　 |  | 照片 |
| 性别 | 　 | 籍贯  |  |
| 参加工作时间 | 　 | 政治面貌　 |  |
| 婚姻状况 |  | 健康状况 |  |
| 特长 | 　 | 联系电话 |  |
| 身份证号码 |  |
| 现住地址/户籍地址 |  |
| 学历学位 |
| 全日制教育 |  | 毕业院校 及专业 |  　 |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 专业技术职务、职（执）业资格及取得时间 |
|   |
| 工作经历 |
| 起止时间 | 　工作单位 | 职务 | 岗位职责　 | 离职原因 |
|  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报名应聘人员情况 | 近年来取得的主要工作业绩 |  |
| 近年来奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 应聘承诺 | **本人认可并郑重承诺**：本人所填写的个人信息及提交的应聘材料均真实有效，如有虚假，愿意承担由此引起的一切责任；并且自愿服从公司内部岗位调配。 本人签名： 年 月 日  |

填表说明：1.“应聘岗位”填写文旅公司综合行政部文员、文旅公司财务管理部工作人员、文旅公司工程建设部工作人员、大雅堂发展公司策划人员、幸福古村发展公司策划人员；2.“婚姻状况”填写已婚或未婚；3.“健康状况”填写健康、良好、一般；4.“学历学位”填写获得的最高学历学位；5.“专业技术职务、职（执）业资格及取得时间”填写获得的相关证书名称及获得证书时间；6.无工作经历、近年来取得的主要工作业绩，无奖惩情况的，在“工作经历”、“近年来取得的主要工作业绩”、“近年来奖惩情况”栏中必须填写“无”。