附件1：

攀枝花市人力资源和社会保障局直属事业单位公开考调工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位**  **名称** | **岗位**  **名称** | **岗位**  **类型** | **考调人数** | **岗位要求条件** | | | **备注** |
| **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| 1 | 攀枝花市人力资源和社会保障信息中心 | 办公事务及党务 | 管理岗位 | 1 | 具有大学及以上学历，县（区）及以下具有普通高等教育全日制本科及以上学历 | 汉语言文学、文秘 | 1. 中共党员 2. 有较好的文字功底； 3. 具有2年及以上机关（事业单位）工作经验 |  |
| 2 | 信息系统管理及维护 | 专业技术岗位 | 1 | 计算机、数学、电气自动化、统计学 | 1.从事计算机应用或相关工作，有2年以上工作经验。  2.有较好的沟通及表达能力。  3.熟悉C、JAVA、或数据库开发工具。 |  |