附件

招聘岗位情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 岗位职责 | 招聘人数 | 招聘条件 |
| 1 | 综合协办岗 | 协助起草综合文稿；完成综合协调工作；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--中国语言文学类（0501）、新闻传播学类（0503）、管理学（12）；硕士研究生—中国语言文学（0501）、新闻传播学（0503）、管理学（12）；③具有行政机关、企事业单位文秘综合岗位工作经验者优先。 |
| 2 | 财务协办岗 | 负责专户资金账务处理及资金审核；协助完成预决算工作；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：工商管理类（1202）、经济学（02）；③有2年及以上财务工作经验（工作年限计算截止时间为2019年7月10日）；④具备初级会计师及以上职称。 |
| 3 | 规划管理协办岗 | 协助完成规划编制相关工作；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--建筑类（0828），农业经济管理类（1203）；硕士研究生--建筑学（0813）、城乡规划学（0833）、城市规划（0853）、。 |
| 序号 | 招聘岗位 | 岗位职责 | 招聘人数 | 招聘条件 |
| 4 | 乡镇协调协办岗 | 负责政策解读以及协调乡镇问题；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业不限；③具有乡镇、信访工作经验者优先。 |
| 5 | 产业发展协办岗 | 协助完成产业项目招引；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--农学（09），管理学（12）；硕士研究生--农学（09）、管理学（12）；③具有乡镇、信访工作经验者优先。 |
| 6 | 农业政策协办岗 | 协助完成农业政策起草；承办领导交办的其他事项。 | 2 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--农学（09）、中国语言文学类（0501）、新闻传播学类（0503）；硕士研究生--农学（09）、中国语言文学（0501）、新闻传播学（0503）；③具有农业类行政机关、企事业单位工作经验者优先。 |
| 7 | 项目管理协办岗 | 协助完成扶贫、移民建设项目监管工作；承办领导交办的其他事项。 | 1 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--建筑类（0828）、管理科学与工程类（1201）。硕士研究生--建筑学（0813）、建筑学（0851）、土木工程（0814）、管理科学与工程（1201）。 |
| 序号 | 招聘岗位 | 岗位职责 | 招聘人数 | 招聘条件 |
| 8 | 农业执法协办岗 | 协助完成农业安全执法、农资市场秩序整顿；承办领导交办的其他事项。 | 2 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--农学（09）、法学（03）；硕士研究生--农学（09）、法学（03）；③具有行政执法工作经验者优先。 |
| 9 | 林业监管协办岗 | 协助开展林政资源管理、林业产业发展等工作，承办领导交办的其他事项。 | 2 | ①35周岁以下（1983年7月10日之后出生），普通高等院校全日制大学本科及以上学历（2019年7月10日前取得职位要求的毕业证书、学位证书等证书）；②专业要求：本科--林学类（0905）、中国语言文学类（0501）、新闻传播学类（0503）；研究生--林学（0907）、中国语言文学（0501）、新闻传播学（0503）；③具有森林资源保护工作经历者、能熟练操作ARCGIS操作系统者优先。 |