附件

岗位情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **岗位职责** | **岗位要求** |
| **纪工委、监察工委** | 纪检监察岗 | 2 | 1. 做好本部门领导班子成员及其他干部的监督，做好信访处理、线索处置等工作。2.根据授权，承担对驻在部门公职人员和有关人员的监督，做好部分调查、处置有关工作。3. 做好材料撰写、工作计划拟定等文稿工作。4. 做好纪检监察组及处室的会议会务、沟通协调等内勤工作以及领导交办的其他工作。 | 1.中共党员，政治意识好，有强烈的事业心、责任感和奉献精神。2.年龄30周岁以下（1988年8月30日后出生）。3.双一流高校或学科全日制本科及以上学历(须在2019年8月30日前取得相应学历学位证书)，本科专业：经济学（02）、法学（03）、文学（05）、管理学（12）；研究生专业：经济学（02）、法学（03）、文学（05）、管理学（12）。4.有党政机关和纪检监察工作经验者优先。5.文字功底深厚，熟练各种公文、协议、报告及调研文章撰写；熟悉人事管理；踏实、勤奋、认真、细致，团队合作精神佳，执行力强，遵守纪律，保守秘密；良好的组织协调能力和沟通能力，较强的分析判断和应变能力。6.身体健康，遵纪守法，品行端正。 |
| **合计** | 2 | / |