附件1

广安金财集团2020年人才需求表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **职务/岗位** | **需求**  **人数** | **岗位要求** | **备注** |
| 1 | 集团中层 | 3 | 1.全日制专科及以上学历。  2.5年以上行政机关、金融机构、国有企业管理岗位工作经历。  3.具有较强的统筹协调和沟通能力。 | 待遇从优，薪酬面议 |
| 2 | 档案管理岗 | 1 | 1.全日制本科及以上学历。  2.档案管理相关专业。  3.熟悉档案管理政策法规、工作流程及管理重点，责任心强、工作细心，有较好的沟通能力，有良好的敬业精神和保密意识。  4.3年以上档案管理岗位工作经历。  5.特别优秀的，可以适当放宽学历、专业要求。 |
| 3 | 人力资源高级主管 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2.5年以上大型企业人力资源管理工作经历。 3.专业知识扎实，熟悉人力资源管理流程和相关法律、法规、政策。 4.有较强的沟通协调能力，工作认真、负责，具备高度的工作热情。 5.有企业人力资源管理师资格证书者优先。   6.特别优秀的，可以适当放宽学历要求。 |
| 4 | 项目岗 | 1 | 1.全日制本科及以上学历。  2.35岁以下。  3.熟悉政府项目投融资业务，熟悉国家投融资法律法规和政策。  4.具备法律、财务相关知识。  5.具备国有企业、行政单位或专业机构3年以上重大项目编制、管理从业经验。  6.特别优秀的，可适当放宽学历、年龄要求。 |
| 5 | 财务管理岗 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2.45岁（含）以下。 3.5年以上国有企业财务分析和资本投资运营工作经历 4.具备中级职称。   5.特别优秀的，可适当放宽学历要求。 | 待遇从优，薪酬面议 |
| 6 | 风险审查岗 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 经济学、金融学、管理学、税务、法律相关专业。 3. 5年以上银行等金融机构风险管理相关工作经历。   4.特别优秀的，可适当放宽学历、专业要求。 |
| 7 | 子企业客户经理 （信贷方向） | 2 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 金融类、经济类、财务类、法律类等专业。   3.35岁（含）以下。  4.熟练使用Excel、Word、PPT等办公软件。  5.在银行或其它类金融机构有5年以上相关工作经历。  6.特别优秀的，可适当放宽学历、专业、年龄要求。 |
| 8 | 子企业客户经理 （资产并购方向） | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 经济、会计、金融、法律专业。 3. 年龄35岁（含）以内。 4. 具备较强的专业知识、业务技能，良好的沟通能力及风险识别能力。 5. 在资产并购方面有5年以上相关工作经历。   6.特别优秀的，可适当放宽学历、专业、年龄要求。 |
| 9 | 建设类子企业  内控管理岗 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 工程造价类相关专业。 3.熟悉招投标、合同管理、工程预决算、工程审计相关流程，能胜任相关工作；熟悉建设工程工程量清单计价定额；熟练操作工程量清单计价软件、工程算量软件及CAD绘图软件 。 4.5年以上相关工作经历。 5.具有较强的沟通协调能力和语言表达能力。 6.拥有造价员或二级造价师以上执业资格证书。 7.特别优秀的，可适当放宽学历、专业要求。 |
| 10 | 建设类子企业  生产运行管理岗 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 工程类相关专业。 3.有较强的现场施工管理能力或工程资料编制能力,能熟练使用CAD绘图软件以及办公软件起草相关文件。 4.5年以上相关岗位工作经历。 5.具有较强的沟通协调能力和语言表达能力。 6.拥有二级及以上建造师执业证、注册安全工程师证或者安全员岗位资格证者优先。 7.特别优秀的，可适当放宽学历、专业要求。 | 待遇从优，薪酬面议 |
| 11 | 子企业客户经理 （贸易方向） | 1 | 1. 全日制本科及以上学历。 2. 贸易类专业。 3. 35岁以下。   4.3年以上外贸工作经历。  5.特别优秀的，可以适当放宽学历、专业、年龄要求。 |

附件2

广安金财集团应聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  | 1寸蓝底彩色证件照 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | |  | | 出 生 地 | |  |
| 政治面貌 | |  | | | 入党  时间 | |  | | 参工  时间 | |  |
| 最高学历 | |  | | | 专业技  术职务 | |  | | 婚 姻  状 况 | |  |
| 外语水平 | |  | | | 爱 好  特 长 | |  | | | | |
| 身份证号码 | | | | |  | | | | | | | |
| 现工作单位及职务 | | | | |  | | | | | | | |
| 联系电话 | | | | |  | | | | | | | |
| 应聘岗位 | | | | |  | | | | | | | |
| **教育经历** | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | 学历 | | | 毕业院校 | | | 专业 | | 获奖情况（包括奖学金、主要学术成果、科研项目等） | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | |
| **学生团体或主要社会实践经历（限应届毕业生填写）** | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | 社团或  单位名称 | | | 职位 | | | 职责或主要业绩 | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | | | | |
| **工作经历（限非应届毕业生填写）** | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 工作单位 | | | 职务及主要业绩 | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |
| **家庭成员及主要社会关系** | | | | | | | | | | | | |
| 关系 | 姓名 | | | 工作单位 | | | | 职位职务 | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |
| 资格审查意见 | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | 备注：  1．填写内容必须真实有效，否则后果自负；  2．联系电话务必填写准确，保持畅通。 | | | | |